

**ПЛАН**  
**работы Контрольно-счетной палаты муниципального образования**  
**Тосненский район Ленинградской области на 2024 год**  
(утвержден распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 20.12.2023 № 31-р)

| №<br>п/п                                       | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Срок проведения<br>мероприятия |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>1. Экспертно-аналитическая деятельность</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |
| 1.1                                            | Экспертиза проектов решений советов депутатов муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области и поселений о внесении изменений в решения представительных органов муниципальных образований о бюджете на текущий 2024 финансовый год и на плановый период 2025 и 2026 годов и оформление заключений                                 | по мере поступления            |
| 1.2                                            | Экспертиза проектов нормативных муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в муниципальном образовании Тосненский муниципальный район Ленинградской области и в поселениях района, и оформление заключений                                                                                                                                 | по мере поступления            |
| 1.3                                            | Экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, и оформление заключений                                                                                                                                                        | по мере поступления            |
| 1.4                                            | Экспертиза проектов муниципальных программ муниципальных образований и проектов изменений муниципальных программ и оформление заключений                                                                                                                                                                                                                            | по мере поступления            |
| 1.5                                            | Ежеквартальный анализ исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области и бюджетов поселений и оформление заключений                                                                                                                                                         | ежеквартально                  |
| 1.6                                            | Экспертиза проектов решений о бюджетах на очередной финансовый год и плановый период, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области и бюджетов поселений, и оформление заключений                                                                     | ноябрь - декабрь               |
| 1.7                                            | Анализ соответствия объема финансового обеспечения муниципальных программ на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов объему бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ, утвержденному решениями о бюджетах муниципальных образований Тосненского муниципального района Ленинградской области (на выборочной основе) | 1 квартал                      |
| <b>2. Контрольная деятельность</b>             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |
| 2.1                                            | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области за 2023 год, включая внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств                                                                                                                 | март - апрель                  |

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 2.2                                                                                | Внешняя проверка годовых отчетов об исполнении бюджетов поселений, входящих в состав Тосненского муниципального района Ленинградской области за 2023 год, в соответствии с заключенными соглашениями о передаче КСП полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, включая внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств | март - апрель                           |
| 2.3                                                                                | Проверка целевого использования средств бюджета Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, выделенных МКУ СДЦ «Надежда» в 2022 году                                                                                                                                                                                                                           | 2 - 4 квартал                           |
| <b>3. Реализация материалов контрольной и экспертно-аналитической деятельности</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |
| 3.1                                                                                | Проведение рабочего совещания с объектами муниципального финансового контроля по результатам проведенных мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                          | по результатам проведенных мероприятий  |
| 3.2                                                                                | Анализ информации о результатах выполнения предложений и рекомендаций, данных в заключениях, отчетах и информациях КСП                                                                                                                                                                                                                                                                        | ежеквартально                           |
| 3.3                                                                                | Подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и его совершенствованию в ходе проведения контрольной и экспертно-аналитической деятельности                                                                                                                                                                                                                  | в течение года                          |
| 3.4                                                                                | Подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового аудита по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий                                                                                                                                                                                         | в течение года                          |
| 3.5                                                                                | Взаимодействие с прокуратурой, с правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере                                                                                                                                                                                                                                                            | в течение года                          |
| 3.6                                                                                | Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в рамках компетенции МКСО                                                                                                                                                                                                                                                                                             | при необходимости                       |
| 3.7                                                                                | Подготовка и направление уполномоченным органам уведомлений о применении бюджетных мер принуждения                                                                                                                                                                                                                                                                                            | при необходимости                       |
| 3.8                                                                                | Подготовка и внесение представлений, направление предписаний, информационных писем по результатам проведения контрольных мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                          | в течение года, согласно Регламенту КСП |
| 3.9                                                                                | Контроль за принятием мер по устранению выявленных КСП нарушений и недостатков, за исполнением уведомлений, представлений и предписаний                                                                                                                                                                                                                                                       | в течение года                          |
| <b>4. Правовое, методологическое обеспечение деятельности и кадровая работа</b>    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |
| 4.1                                                                                | Проверка на соответствие законодательству представляемых на подпись председателю КСП проектов распоряжений, положений (других правовых актов) КСП, а также проектов договоров, соглашений, контрактов, заключаемых КСП                                                                                                                                                                        | в течение года                          |
| 4.2                                                                                | Подготовка предложений о принятии, изменении, дополнении или отмене муниципальных правовых актов КСП                                                                                                                                                                                                                                                                                          | в течение года                          |
| 4.3                                                                                | Систематизация нормативных правовых актов и методических документов в КСП                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | в течение года                          |
| 4.4                                                                                | Разработка, согласование и утверждение плана методологического обеспечения деятельности на 2024 год                                                                                                                                                                                                                                                                                           | февраль                                 |
| 4.5                                                                                | Подготовка и утверждение стандартов и методик внешнего муниципального финансового контроля                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | по отдельному плану                     |

|                                                                    |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.6                                                                | Изучение практического опыта работы контрольно-счетных органов Российской Федерации, внесение предложений по его внедрению в работу КСП                                             | в течение года                                                                                 |
| 4.7                                                                | Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства                                                                                                 | в течение года                                                                                 |
| 4.8                                                                | Подготовка и внесение председателю КСП предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и трудового законодательства                                      | в течение года                                                                                 |
| 4.9                                                                | Подготовка и проведение заседаний комиссии по установлению стажа муниципальной службы в КСП                                                                                         | по мере необходимости                                                                          |
| 4.10                                                               | Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации работников КСП                                                                                                       | по отдельному плану                                                                            |
| 4.11                                                               | Мероприятия по обновлению знаний работников по актуальным вопросам в установленной сфере профессиональной служебной деятельности для решения соответствующих профессиональных задач | в течение года                                                                                 |
| 4.12                                                               | Контроль своевременности прохождения работниками КСП инструктажа по охране труда                                                                                                    | в течение года                                                                                 |
| <b>5. Материально-техническое обеспечение и бухгалтерский учет</b> |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                |
| 5.1                                                                | Подготовка и исполнение сметы расходов и реестра расходных обязательств КСП в 2024 году                                                                                             | в течение года                                                                                 |
| 5.2                                                                | Составление и представление в установленные сроки бюджетной, налоговой и статистической отчетности                                                                                  | в установленные сроки                                                                          |
| 5.3                                                                | Составление и исполнение плана-графика закупок КСП, осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд КСП в 2024 году                                                           | в течение года в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ                              |
| 5.4                                                                | Осуществление мероприятий внутреннего финансового аудита в КСП                                                                                                                      | по отдельному плану                                                                            |
| 5.5                                                                | Поддержание рабочего состояния программного обеспечения сервера, рабочих станций, ноутбуков и оргтехники КСП                                                                        | в течение года                                                                                 |
| 5.6                                                                | Проведение обязательной инвентаризации активов и финансовых обязательств КСП                                                                                                        | октябрь - декабрь и при необходимости (в случаях, установленных действующим законодательством) |
| 5.7                                                                | Реализация Плана мероприятий по внедрению в КСП федеральных стандартов бухгалтерского учета                                                                                         | по отдельному плану                                                                            |
| 5.8                                                                | Подготовка бюджетной заявки КСП, проекта бюджетной сметы на 2025 год и на плановый период 2026-2027 годов                                                                           | по отдельному плану                                                                            |
| <b>6. Организационная работа</b>                                   |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                |
| 6.1                                                                | Подготовка ежемесячного плана работы                                                                                                                                                | согласно Регламенту КСП                                                                        |
| 6.2                                                                | Утверждение плана работы КСП на год, на кварталы и на месяц                                                                                                                         | Согласно Регламенту КСП                                                                        |
| 6.3                                                                | Подготовка ежегодного отчета о деятельности КСП за 2023 год и направление его в совет депутатов муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области     | 1-2 квартал                                                                                    |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                      |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.4                                   | Организация и проведение рабочих совещаний КСП, контроль исполнения поручений                                                                                                                                                                                                                               | в течение года                                                                       |
| 6.5                                   | Рассмотрение запросов и обращений по вопросам, входящим в компетенцию КСП                                                                                                                                                                                                                                   | в течение года                                                                       |
| 6.6                                   | Разработка и утверждение номенклатуры дел КСП на 2024 год                                                                                                                                                                                                                                                   | 1 квартал                                                                            |
| 6.7                                   | Формирование архива КСП                                                                                                                                                                                                                                                                                     | в течение года в соответствии с номенклатурой дел КСП                                |
| 6.8                                   | Организация ведения делопроизводства в КСП                                                                                                                                                                                                                                                                  | в течение года                                                                       |
| 6.9                                   | Подготовка проекта плана работы КСП на 2025 год                                                                                                                                                                                                                                                             | не позднее 28 декабря                                                                |
| <b>7. Противодействие коррупции</b>   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                      |
| 7.1                                   | Осуществление мероприятий по противодействию коррупции при проведении экспертно-аналитических и контрольных мероприятий, в том числе, принятие мер по предотвращению коррупции в ходе осуществления аудита закупок                                                                                          | в течение года                                                                       |
| 7.2                                   | Подготовка и представление в совет депутатов муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области информации о результатах проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, о выявленных нарушениях, имеющих коррупционную направленность, а также об их устранении | по результатам проведения мероприятий                                                |
| 7.3                                   | Предоставление в установленном порядке сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должностных лиц КСП, их супругов и несовершеннолетних детей                                                                                                                     | в установленные сроки                                                                |
| 7.4                                   | Осуществление контроля за полнотой и достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должностных лиц КСП, их супругов и несовершеннолетних детей                                                                                                        | по мере предоставления сведений в сроки, установленные действующим законодательством |
| 7.5                                   | Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих                                                                                                                                                                                                          | по мере необходимости                                                                |
| <b>8. Информационная деятельность</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                      |
| 8.1                                   | Размещение в сети «Интернет» информации о деятельности КСП в соответствии с утвержденным перечнем                                                                                                                                                                                                           | в установленные сроки                                                                |
| 8.2                                   | Опубликование в СМИ информации о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, о принятых по ним решениях и мерах, ежегодных отчетов о деятельности КСП                                             | в течение года                                                                       |
| 8.3                                   | Подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования                                               | по итогам мероприятий                                                                |
| 8.4                                   | Ведение электронного хранилища данных о формировании и исполнении бюджета на текущий период                                                                                                                                                                                                                 | в течение года                                                                       |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 8.5                                                       | Размещение в единой информационной системе обобщенной информации о результатах аудита закупок                                                                                                                                              | по итогам проведения аудита       |
| 8.6                                                       | Подготовка информации о результатах рассмотрения обращений граждан за 2023 год для размещения в сети «Интернет»                                                                                                                            | январь - февраль                  |
| <b>9. Взаимодействие с иными органами и организациями</b> |                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |
| 9.1                                                       | Взаимодействие с контрольно-счетными органами Ленинградской области и муниципальных образований СЗФО, России, Счетной палатой Российской Федерации                                                                                         | в течение года                    |
| 9.2                                                       | Участие в работе Союза муниципальных контрольно-счетных органов Российской Федерации, его конференциях, совещаниях, рабочих органах                                                                                                        | в течение года                    |
| 9.3                                                       | Участие в работе представительства Союза МКСО в Северо-Западном федеральном округе, его конференциях, совещаниях                                                                                                                           | по плану работы представительства |
| 9.4                                                       | Участие в работе Совета контрольно-счетных органов Ленинградской области                                                                                                                                                                   | по плану работы Совета КСО ЛО     |
| 9.5                                                       | Участие в заседаниях советов депутатов муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области и поселений, а также в работе постоянных комиссий советов депутатов                                                 | в течение года                    |
| 9.6                                                       | Участие в работе временных и постоянно действующих совместных координационных, консультационных, совещательных и других рабочих органах в целях координации деятельности контрольно-счетных и иных государственных и муниципальных органов | в течение года                    |